

# Vecindarios de TIN 2020 e Información de Contacto

## CENTURY CITY:

Capitol to Burleigh/  
27th St to 36th St.

**Contacto:** Neighborhood Improvement  
Development Corporation  
(414) 286-5610

**Correo Electrónico:** nido@milwaukee.gov

## HARAMBEE NORTH:

Holton to 2nd St. /  
Burleigh to Concordia

**Socio:** Riverwest Development  
Corporation

**Contacto:** Amy Rohan (414) 906-9650, ext. 114

**Correo Electrónico:** housing@riverworksmeke.org

## TRI-BLOCK:

N 51st St. to N 56th St. /  
W Burleigh St. to W Center St.

**Socio:** Sherman Park Community Association

**Contacto:** Jermaine Alexander (414) 444-9803, ext. 100

**Correo Electrónico:** jermainea@shermanpark.org

## WASHINGTON PARK:

N 32nd St. to N 35th St. /  
Galena St. to Loyd St.

**Socio:** United Methodist Children's Services

**Contacto:** (414) 344-1818

**Para ver mapas por favor visite:**  
[www.milwaukee.gov/tinareas](http://www.milwaukee.gov/tinareas)

## BRODY:

N 55th St. to 60th St. /  
W Silver Spring Dr. to Carmen Ave.

**Socio:** Havenwoods Economic  
Development Corporation

**Contacto:** Jessica Noth (414) 431-2271

**Correo Electrónico:** jnoth@havenwoods.org

## CLARKE SQUARE:

Cesar Chavez Dr. to 24th St. /  
Scott St. to Greenfield Ave

**Socio:** Clarke Square Neighborhood  
Initiative Association

**Contacto:** Ian Bautista (414) 647-0548, ext.107\*

**Correo Electrónico:** ian@clarkessquare.org

## ROOSEVELT GROVE:

N 36th to N 40th St. /  
W Concordia Ave. to Nash St.

**Socio:** Pilgrim Rest Baptist Church

**Contacto:** Linda Griffin (414) 873-1045

**Correo Electrónico:** pilgchurch@sbcglobal.net

## WALKER SQUARE:

S 9th St. to S Cesar Chavez Dr. /  
W Pierce St. to Greenfield St.

**Socio:** Southside Organizing Committee (SOC)

**Contacto:** (414) 672-8090\*

**Correo Electrónico:** soc@socmilwaukee.org

## WEST BURNHAM PARK/SILVER CITY:

35th St. to 41st St. /  
Scott St. to Lapham St.

**Socio:** Layton Boulevard West Neighbors

**Contacto:** 414) 944-6007\*

**Correo Electrónico:** housing@lbwn.org

## Inversión en el Vecindario

### Programa de Verano de Mejoras para el Hogar 2020



50% Subvenciones (Becas) Compartidas  
Hasta \$1,000 para Mejoras  
Exteriores del Hogar



**Neighborhood Improvement  
Development Corporation**  
In partnership with the City of Milwaukee

## Directrices del Programa:

El Programa de Mejoras para el Hogar de Verano proporciona 50% beca compartida para propietario-ocupante para proyectos que mejoran el exterior de la casa.

*Los proyectos elegibles podrían incluir:*

- Jardinería y remover arboles
- Reparación/Reemplazo del balcón y barandillas
- Techos, tapajuntas y canaletas de desagüe
- Revestimiento (siding) nuevo y pintura
- Ventanas y molduras
- Pasarelas/calzadas/entradas de cemento
- Otras mejoras del exterior

Los propietarios deben proporcionar una contribución mínima equivalente al 50% del costo total del proyecto. La cantidad mínima de la beca es de \$200. La cantidad máxima de la beca es de \$1,000. NIDC puede hacer pagos directamente a los contratistas.

*Para ejemplos de costos:*

- Si el costo total del proyecto es de \$1,200, el dueño pagaría 50% (\$600.00) y la beca pagaría 50% (\$600.00)
- Si el costo total del proyecto es de \$2,000, el dueño pagaría 50% (\$1,000) y la beca pagaría 50% (\$1,000).
- Si el costo total del proyecto es de \$4,000, el dueño pagaría \$3,000, porque la cantidad máxima de la beca es \$1,000.

## Requisitos

1. Los fondos son limitados y están disponibles en base al orden de llegada y calificación.
2. El solicitante debe ser dueño que vive en su hogar y la propiedad debe estar dentro del límite del programa TIN. Las propiedades de inversión no son elegibles.
3. Debe estar al corriente con los impuestos de la propiedad y otras deudas a la Ciudad de Milwaukee.
4. Debe tener seguro del hogar.



5. Debe tener por lo menos un estimado para el trabajo en el exterior del hogar. El contratista seleccionado debe estar licenciado con la Ciudad de Milwaukee y no puede deber impuestos u otras deudas a la Ciudad de Milwaukee (su agencia de la comunidad puede ayudarle a identificar contratistas elegibles).
6. El trabajo puede comenzar sólo después de que se apruebe la solicitud y se firme el Acuerdo de la Beca
7. Debe poder hacer pagos a través de cheque personal o cheque de cajero. Los pagos en efectivo no serán considerados o permitidos para el reembolso a través de este programa.

## Cómo Aplicar

Envíe su solicitud completada tan pronto como sea posible. Las solicitudes serán aceptadas hasta que se terminen los fondos.

Envíe los siguientes documentos para completar su solicitud:

- Solicitud completada, incluyendo firma
- Comprobante de seguro de vivienda (copia de la página de declaraciones)
- Comprobante de fondos suficientes para pagar al mínimo 50% del costo total del proyecto (copia de su estado de cuenta corriente o de ahorros del banco)
- Estimado de un contratista para el trabajo considerado

Las solicitudes pueden ser obtenidas a través de su agencia de la comunidad (ver el reverso) y están disponibles a través de la red en [Milwaukee.gov/TINs](http://Milwaukee.gov/TINs).

Si necesita asistencia, por favor comuníquese con Angela Mitchell Reid al (414) 286-5682 o por correo electrónico [amitch@milwaukee.gov](mailto:amitch@milwaukee.gov)

